

СОГЛАСОВАНО:
Председатель Управляющего
Совета

Л.Б. Левченко
Протокол № 3 от 25.08.2012

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ СОШ № 17
с. Лесная Дача

Т.А. Марченко
30 августа 2012 г.



**Правила внутреннего распорядка для учащихся
муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 17 с. Лесная Дача
Ипатовского района Ставропольского края**

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего учебно-воспитательного распорядка для учащихся в МКОУ СОШ № 17 с. Лесная Дача (Далее - Правила) устанавливают нормы поведения учащихся в здании и на территории образовательного учреждения с целью создания в школе обстановки, способствующей успешной учебе каждого учащегося, воспитания уважения к личности учащегося и его правам, развития культуры поведения и навыков общения среди учащихся, поддержания в школе порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических принципах организации учебно-воспитательного процесса.

1.2. Согласно этим Правилам учащиеся имеют одинаковые права, обязанности и ответственность при нахождении в образовательном учреждении.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для всех учащихся школы.

2. Общие правила

2.1. Учебное время устанавливается расписанием уроков. Начало первого урока 8.00.

2.2. Учащиеся приходят в школу за 15–20 минут до начала занятий, чистые и опрятные, снимают в гардеробе верхнюю одежду, надевают сменную обувь, занимают свое рабочее место и готовят все необходимые учебные принадлежности к предстоящему уроку. Опаздывать на урок без уважительной причины запрещается.

2.3. Учащиеся должны соблюдать требования к внешнему виду в соответствии с положением о требованиях к школьной одежде и внешнему виду обучающихся (приложение № 10 к Уставу МКОУ СОШ № 17 с. Лесная Дача).

2.4. Портфели, мобильные телефоны, деньги и другие ценные вещи не оставлять без присмотра (в т.ч. в гардеробе, раздевалках).

2.5. Учащимся во время занятий в школе нельзя без разрешения педагогов уходить из школы и с ее территории. Преждевременный уход из школы возможен: в случае болезни по решению классного руководителя и учителя – предметника, по просьбе родителей (в письменном виде) с подтверждением (подписью) классного руководителя и дежурного администратора. В случае пропуска занятий учащийся должен предъявить классному руководителю справку от врача или записку от родителей (лиц, их заменяющих) о причине отсутствия на занятиях.

2.6. Учащиеся доброжелательно относятся друг к другу, не повышают голос и не кричат, вежливо разговаривают со взрослыми и между собой.

2.7. Учащиеся берегут имущество школы, аккуратно пользуются школьными учебниками.

2.8. Учащиеся школы проявляют уважение к старшим, заботятся о младших.

3. Поведение на занятиях

3.1. Каждый классный руководитель школы знакомит на первой встрече учащихся с правилами поведения на уроке и во внеурочное время.

3.2. Наличие дневника, тетрадей, учебников и других школьных принадлежностей – обязательно.

3.3. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарища от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами. Урочное время должно использовать учащимися только для учебных целей, успешного освоения школьной программы. Мобильный телефон на уроке должен быть отключен.

3.4. Если учащийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.

3.5. Во время занятий учащийся может по уважительной причине выйти из класса, попросив разрешения у педагога.

3.6. В случае пропуска занятий (по уважительной причине или нет) учитель обязан помочь ученику изучить материал пропущенного урока.

4. Поведение до начала, в перерывах и после окончания занятий

4.1. Во время перерывов (перемен), ученик обязан:

- убрать свое рабочее место;
- выйти из класса, чтобы была возможность проветрить помещение;
- подчиниться дисциплинарным требованиям дежурных, педагогов и других работников школы.

4.2. Учащимся запрещается:

- курить в здании школы и на ее территории;
- приносить, передавать или использовать оружие (в т.ч. холодное), спиртные напитки, табачные изделия, токсичные или наркотические вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания или вымогательства;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих: бегать по лестницам и коридорам, бросаться любыми предметами, громко кричать и толкаться;
- брать без разрешения чужую собственность. Найдя утерянные вещи, следует сдавать их дежурному администратору.

4.3. Учащиеся, находясь в столовой:

- подчиняются требованию дежурных по столовой и работников столовой;
- соблюдают график питания и правила поведения в столовой (не входят в столовую верхней одежде, полученные еду и напитки употребляют только в столовой, убирают за собой посуду, спокойно и организованно заходят и выходят в сопровождении педагога).

5. Порядок проведения вечеров и внеклассных мероприятий

5.1. Учащиеся школы добровольно участвуют в классных, внеклассных, общественных делах и мероприятиях класса и школы.

5.2. Вечера и внеклассные мероприятия проводятся по плану воспитательной работы школы на бесплатной основе для учащихся школы.

5.3. Дежурства на вечерах и внеклассных мероприятиях осуществляют члены комиссии «Порядок» Совета старшеклассников, учителя и классные коллективы по графику дежурств.

6. Правила поведения на вечерах и внеклассных мероприятиях

6.1. На вечера и внеклассные мероприятия допускаются учащиеся школы 9–11-х классов, при обязательном соблюдении правил поведения в общественных местах.

6.2. Вечера и внеклассные мероприятия проходят на 2-м этаже в актовом зале.

6.3. Во время проведения вечеров и внеклассных мероприятий запрещается:

- выходить без уважительной причины из здания школы;

- курить в здании школы и на прилегающей территории;
- приносить, передавать и употреблять спиртные напитки, токсические или наркотические вещества;
- проходить на другие школьные этажи.

7. Права учащихся

Учащийся имеет право на:

- 7.1. Свободное выражение собственных взглядов. Убеждений.
- 7.2. Свободный доступ к источникам информации (библиотека, медиатека, СМИ, знания и опыт учителя и т.д.).
- 7.3. Уважение человеческого достоинства.
- 7.4. Получение бесплатного образования в соответствии с государственными образовательными стандартами.
- 7.5. Развитие своей личности, своих талантов, физических способностей.
- 7.6. Обучение в рамках государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам в порядке, определяемом Уставом, экстернат, семейное обучение.
- 7.7. Получение дополнительных образовательных услуг.
- 7.8. Открытую оценку знаний и умений учащегося, получение оценки по каждому предмету исключительно в соответствии со своими знаниями и умениями.
- 7.9. Дополнительную бесплатную помощь учителя в приобретении знаний на специальных занятиях (консультационных часах), предусмотренных графиком работы школы и учителя.
- 7.10. Участие в культурной жизни школы, организуемых в ней мероприятиях, соответствующих возрасту учащегося.
- 7.11. Отдых в перерывах между уроками, в каникулярное время, в выходные дни.
- 7.12. Участие в управлении Школой в порядке, определяемом Уставом школы.
- 7.13. Льготы и материальную помощь в соответствии с действующими нормами.
- 7.14. Перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня.
- 7.15. Создание различных общественных объединений, если они не противоречат Уставу.
- 7.16. Использование права экстерната, образования на дому, образования на основе индивидуальных учебных планов, семейного обучения, досрочной сдачи экзаменов, в соответствии с Уставом и Положением об итоговой аттестации.
- 7.17. Использование для выступлений средств массовой информации школы, издание школьной газеты.
- 7.18. Знать о выставленных оценках, как за устные, так и за

8. Правила использования сети Интернет

8.1. Обязанности обучающегося – пользователя сети Интернет

Пользователь обязан:

- подчиняться лицу, уполномоченному контролировать использование сети Интернет;
- соблюдать тишину, порядок и чистоту в оборудованном помещении для организации доступа к ресурсам сети Интернет в ОУ (далее – точка доступа к Интернету), а также выполнять указания ответственного за точку доступа к Интернету;
- посещать Интернет-ресурсы только образовательной направленности;
- при случайном попадании на ресурс, явно не соответствующий образовательной направленности и/или нарушающий законодательство РФ, немедленно покинуть данный ресурс и сообщить о происшествии ответственному лицу.

9. Обучающемуся – пользователю сети Интернет в ОУ запрещается:

9.1. Посещать сайты, содержащие информацию, не совместимую с целями воспитания и образования, участвовать в нетематических чатах, форумах, конференциях, общаться в любых социальных сетях.

9.2. Распространять, пересылать и записывать хакерскую, коммерческую, рекламную, непростойную, клеветническую, антигосударственную, угрожающую информацию, а также информацию, порочащую честь и достоинство граждан.

9.3. Устанавливать на компьютерах дополнительное программное обеспечение, как полученное в Интернете, так и любое другое, кроме случаев, связанных с учебными заданиями преподавателей ОУ.

9.4. Изменять конфигурацию компьютеров, в том числе менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных на нём (заставки, картинку рабочего стола, стартовую страницу браузера), кроме случаев, связанных с учебными заданиями преподавателей ОУ.

9.5. Включать, выключать и перезагружать компьютер без согласования с ответственным за точку доступа к Интернету.

9.6. Осуществлять действия, направленные на «взлом» любых компьютеров, находящихся как в точке доступа к Интернету, так и за её пределами.

10. Права обучающегося – пользователя сети Интернет

10.1. Пользователи точки доступа к Интернету имеют право работать в сети Интернет не более одного академического часа, если ответственный за

использование Интернет не определит иначе. При необходимости время работы может быть увеличено по согласованию с ответственным за точку доступа к Интернету и при отсутствии иных лиц, желающих воспользоваться доступом к Интернет-ресурсам.

10.2. Пользователи точки доступа к Интернету имеют право сохранять полученную информацию на съёмном диске (дискете, CD-ROM, флеш-накопителе). Съёмные диски должны предварительно проверяться на наличие вирусов.

11. Ответственность пользователя точки доступа к сети Интернет

11.1. Пользователь точки доступа к Интернету в ОУ несёт ответственность за содержание передаваемой, принимаемой и распечатываемой информации.

11.2. Лица, не соблюдающие настоящие Правила, лишаются права работы в точке доступа к Интернету.

11.3. При нанесении любого ущерба точке доступа к Интернету (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несёт материальную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящие Правила распространяются на все мероприятия, проводимые школой на ее территории и вне ее (в театре, музее и т.д.)

12.2. Членам школьного коллектива (взрослым и детям) разрешается предлагать к обсуждению изменения в настоящие правила, адресуя их в письменном виде президенту детской школьной организации.

12.3. Настоящие Правила вывешиваются в школе на видном месте для всеобщего ознакомления и размещаются на сайте учреждения.

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 17 с. Лесная Дача Ипатовского района
Ставропольского края**

Приказ

Об утверждении «Правил внутреннего распорядка для учащихся» и введении
их в действие

от 01.09.2012 г.

№ 108.3

На основании результатов обсуждения «Правил внутреннего распорядка для учащихся», устанавливающих нормы поведения учеников в здании и на территории школы, в том числе доступа к сети Интернет, на заседании Управляющего совета № 3 от 25 августа 2012 года, учитывая мнение профсоюзного комитета МКОУ СОШ № 17 с. Лесная Дача,

Приказываю:

1. Утвердить «Правила внутреннего распорядка для учащихся» МКОУ СОШ № 17 с. Лесная Дача, устанавливающие нормы поведения учеников в здании и на территории школы, в том числе доступа к сети Интернет, и ввести их в действие с 01.09.2012 года.
2. Всем учащимся руководствоваться в своих действиях утверждёнными правилами.
3. Разместить «Правила внутреннего распорядка для учащихся» на информационном стенде и на сайте школы.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Т.А. Марченко

